

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

نقطة بيع نايس برو

برنامج كاشير

NicePro Casher

شرح نظام الكاشير

اعداد/ شركة حلول إيوان لتقنية المعلومات المدينة المنورة ت / 0558620977

الموقع الإلكتروني / <https://ewansolutions.sa/>

برنامج نقطة بيع سهل ومتميز بواجهات سهلة التشغيل والفهم يمكن للمستخدم تنزيلها وبدء العمل عليها فوراً.

25/6/2024

NP
NiceProPOS
Inventory, Point Of Sale, Reports

Select a User

الشركة: شركة حلول إيوان لتقنية المعلومات

Select User

admin
mohammad
jihad

Enter a Password

1 2 3
4 5 6
7 8 9
0 Clear

Version 1.1
هذا النسخة أصيلة وعشقة

Login Admin

Copyrights 2023. All rights reserved By EwanSolution@NicePro.

العنوان	الصفحة
1- شرح مبسط عن البرنامج مدعوم بالصور	3-5
2- شرح طريقة تركيب البرنامج على الجهاز	6
3- شرح الإعدادات	7-9
4- شرح شاشات العمل	9-11
5- شرح التقارير	12

يحتوي نظام الكاشير من نايس برو على 5 أقسام رئيسية وهي كالتالي :

NicePro POS



Copyrights 2023. All rights reserved By NicePro@Eng_khalli.

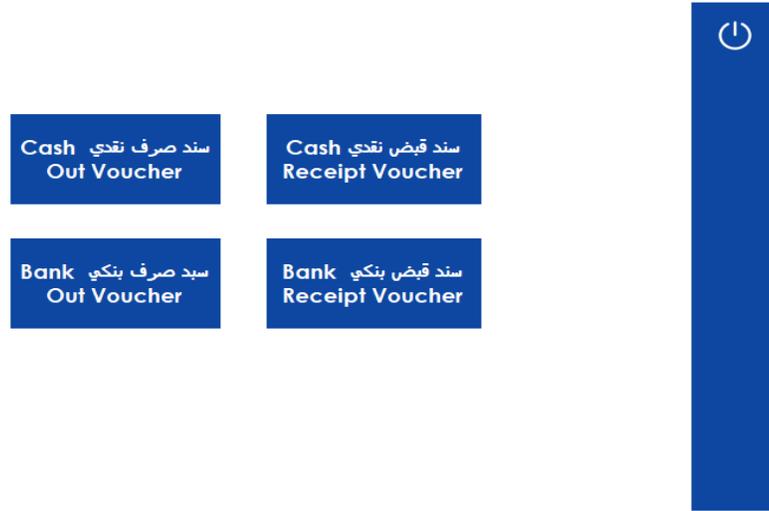
1- الإعدادات : حيث يمكنك ان تقوم باعدادات تشغيل البرنامج بسهولة مثل تعديل بيانات الشركات والفروع ونقاط البيع وكذلك المستخدمين والموظفين والحسابات بالإضافة الى اعداد المخازن والاصناف ومجموعات الاصناف وغيرها من الاعدادات الاساسية والتي سنشرحها بالتفاصيل لاحقا.

Inventory, Point Of Sale, Reports

الحسابات Accounts Setting	الصناديق Fund,s			اعداد التقارير Reports Setting	التقارير Reports
The البنوك Banks			الربط الالي DB-Connect	النسخ الاحتياطي ,BackUp Restore	قاعدة البيانات DataBase
		كوبونات العروض Coupons	اعدادات مالية Finan Setting	السنوات المالية Financial Years	اعداد النقطة PointSetting
	The الاصناف Items	The الوحدات Units	مجموعات الاصناف Items	المخازن Stores	اعداد المخزن Inventory Setting
المستخدمين Users	الأقسام Sections	النقاط Points	الفروع Branches	الشركات Companies	مدخلات اساسية Main Inputs

4- المالية: ويحتوي على سندات القبض والصرف النقدية والبنكية.

Inventory, Point Of Sale, Reports



Cash صرف نقدي
Out Voucher

Cash قبض نقدي
Receipt Voucher

Bank صرف بنكي
Out Voucher

Bank قبض بنكي
Receipt Voucher

5- التقارير: يحتوي البرنامج على مجموعة من التقارير للمخازن والاصناف وتقارير المبيعات وتحليلها وغيرها .

Inventory, Point Of Sale, Reports



تقرير عام
اشخاص
وحسابات
General
Persons and
Accouns
Report

تقرير فويد
Void Report

فواتير حسب
المستخدمين
by
Users billing
Report

فواتير حسب
النوع والدفع
By Type, Pay
billing

تقرير فواتير عام
General
billing
Report

تقارير فواتير
Invoices
Reports

تقرير اقسام
Section
Report

الاصناف حسب
البيع
Items By
Sale

حركة الصنف
Item Card

رصيد المخزون
Inventory
balance

تقارير مخزون
Inventory
Reports

تقرير ضريبة
Tax Report

تحليل المبيعات-
Sales Analysis

تقرير مشتريات
Purchases Report

تقرير مشتريات
Purchases
Report

طريقة تركيب البرنامج على الجهاز :

حين تحصل على البرنامج او تقوم بتنزيله من موقع الشركة فانك ستحصل على ملف مضغوط يحتوي على مايلي :

- 1- ملف شرح التنزيل والتثبيت .
 - 2- تطبيق EXE باسم vc_redist.x86 وهي اداة مساعدة من مايكروسوفت تحتاجها بعض الاجهزة .
 - 3- ملف التثبيت ويحتوي على برنامجين exe استخدم setup
- تبدأ بتنزيل الاداة المرفقة رقم 2 ثم تقوم بثبيت الملف رقم 3 ومن ثم تتبع الخطوات حتى اكتمال التثبيت قم بفتح التطبيق اذا واجهتك رسالة بالربط بقاعدة البيانات فاختر الربط الافتراضي لقاعدة البيانات ومن ثم اغلق التطبيق واعد فتحة .

زرار الدخول لن يكون متوفر حتى تقوم بتفعيل النسخة الاصلية من خلال زرار Activate او يمكن الضغط على زرار Trail Version لتفعيل النسخة التجريبية لمدة 30 يوم حينها سيظهر زرار الدخول . سيكون متاح لك 2 مستخدمين admin و Sal احدهم مدير النظام وكلمة المرور رقم 1 والآخر بائع وكلمة المرور رقم 0 .

يمكنكم متابعة فيديو يوضح طريقة تثبيت البرنامج واكمال الاعدادات الاساسية على موقعنا الالكتروني برنامج الكاشير – حلول إيوان لتقنية المعلومات ewansolutions.sa ويمكنكم من خلال الموقع الاطلاع على المزيد .

ولنبدأ بشرح طريقة اعداد وتشغيل نقطة البيع في الصفحة التالية

أولا بعد الدخول على نقطة البيع اول ما عليك التوجه اليه رزار الاعدادات والذي سيفتح شاشة في الاعدادات كالتالي :

ملاحظة لتعديل اي بيانات في اي شاشة يجب اولاً الضغط على البيانات من الجدول اسف الشاشة لعرضها .

1- مدخلات اساسية : وهي عبارة عن شاشات لتكويد بيانات الشركات والفروع ونقاط البيع والاقسام

والمستخدمين , ستلاحظ بيانات افتراضية معبأة مسبقا ويجب عليك تعديل البيانات بالبيانات الحقيقية من خلال الضغط على عرض في الجدول اسفل الشاشة ومن ثم زرار التعديل .

● - شاشة الشركة : يجب فيها تعبئة الاسم العربي والانجليزي والعنوان ورقم السجل التجاري والرقم الضريبي في حال كانت الشركة تتعامل بضرعية القيمة المضافة , لدينا ايضا زرار اعداد باركود الميزان يمكنك منه اعداد **باركود الميزان الالكتروني** ان وجد.

● - شاشة الفروع : يجب تعبئة اسم الفرع او النشاط ايضا مع الرقم الضريبي والتفاصيل التي تريد ان تظهر في الفاتورة ونسبة الضريبة , عند عرض الفرع سيظهر لك زراران احدهم **ربط الحسابات** من خلاله تقوم بربط حسابات اقبال اليومية مثل حساب الصندوق وحساب الشبكة مدى او فيزا وحساب المبيعات والزرار الاخر **ربط مستخدم** يستخدم لربط حساب المبيعات النقدية للمستخدمين.

(ملاحظة قبل عمل اعدادات الربط يجب اضافة الحسابات المطلوبة من خلال شاشة الاشخاص

والحسابات ومن خلال اعدادات البنك والصندوق يمكنك اضافة حساب البنك والصندوق)

● - شاشة نقاط البيع : يجب تعبئة الاسم العربي والانجليزي والرقم الضريبي ايضا وكذلك اعداد نوع البيع لكل نوع فاتورة (محلي – سفري – توصيل) وكذلك البيع شامل او غير شامل الضريبة وكذلك السماح للمستخدم بتعديل السعر في النقاط من عدمة , عند عرض النقطة سيظهر لك ثلاث زرارات الاول **الطاولات** من خلاله يمكنك اضافة الطاولات ان وجدت او كان محلك كافية او مطعم الزرار الثاني **ربط مجموعات** الاصناف التي تريد ان تظهر في شاشة نقطة البيع طبعا بعد تكويد المجموعات من شاشة مجموعات الاصناف في اعدادات المخزون نذكرها تاليا والزرار الثالث زرار اعداد **طابعة الكاشير** بحيث يمكنك اختيار طابعة الكاشير .

● - الاقسام وهي شاشة من خلالها يمكنك تقسيم مطبخك او محلك الى اقسام بحيث ان كل قسم

سيأخذ طابعة واصناف , عند طلب صنف من اي قسم فسيتم طباعته في طابعة القسم .

● - المستخدمين : شاشة من خلالها يتم تكويد المستخدمين بحيث يكون قد تم اضافتهم كموظفين ومن ثم اختيار الموظف ونوع المستخدم واسم المستخدم وكلمة المرور وبعض الصلاحيات .

(نوع المستخدم مدير يمكن ان يعمل على كل الشاشات ونوع المستخدم عام يعمل على كل الشاشات عدا شاشات الاعدادات الاساسية ونوع المستخدم محاسب يعمل على شاشات المالية والمخزون والاقفال والتقارير اما البائع فيعمل على شاشات نقاط البيع فقط والتقارير)
2- اعداد المخزون : ومن خلاله يمكنك تجهيز واعداد المخازن ومجموعات الاصناف بالاضافة الى اعداد الاصناف .

- - شاشة المخازن : لادخال اسم المخزن وبياناته.
- - شاشة مجموعات الاصناف : لتكوين مجموعات الاصناف.
- - شاشة الوحدات : لتكوين وحدات الاصناف (يوجد الوحدات الافتراضية يمكنك الاضافة والتعديل لكن لا ينصح بالتعديل او الحذف بعد ان يكون هناك حركات بيع على نفس الوحدات).
- - شاشة اعداد الاصناف : من خلالها يتم تكوين الاصناف من خلال اولا اختيار مجموعة الصنف ثم اسم الصنف عربي وانجليزي ثم نسبة الصنف الضريبية ثم نوع الصنف مخزني ام مصنع ام خدمي (في حالة مصنع بعد الحفظ والعرض سيظهر زرار مكونات الصنف من خلاله يمكنك اضافة مكونات الصنف لاحتساب التكلفة عند الاقفال) , وصورة الصنف ايضا وستظهر في شاشة نقطة البيع و عند العرض ايضا سيظهر زرار اعداد وحدات الصنف من خلال يمكنك تعبئة وحدة الصنف المراد العمل بها وسعرها كما في الشكل الموضح ادناه بحيث تختار الوحدة ونسبت الوحدة من الوحدة الصغرا كما في الصورة الكيلوجرام
- نسبته الف جرام وتحدد افتراضي بيع ام شراء وكمية العرض وقيمة الخصم ان وجدت والباركود للوحدة والسعر 1,2,3 لاعدادها في نقطة البيع حيث السعر 1 هو السعر الافتراضي ويمكنك سحب الشريط في الاسفل لليسار لحذف الوحدة .
- (ملاحظة في حالة ان الصنف قد جرا عليه اي حركة بيع فإن حذفه او تعديل وحداته سيسبب مشكلة لذا قم باضافة صنف جديد افضل في هذه الحالة وقم بايقاف اظهار الصنف السابق بدل حذفه وسيختفي من نقطة البيع)



الوحدة	النسبة	الاقراض شراء	الاقراض بيع	كمية العرض	الخصم	باركود	السعر	السعر	السعر	السعر
كجم	1000	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1	0	1000011	100	10	100	2
جم	1	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	1	0	6287020340024	0.1	0.1	0.1	0.1

- 3- اعدادات مالية : وفيها اعداد السنوات المالية وكوبونات العرض ان وجدت .
- 4- اعداد قاعدة البيانات :فيها يمكنك اخذ او استرجاع نسخة احتياطية **ويجب توخي الحذر في هذه النقطة لان اي استرجاع للبيانات ربما سيفقدك بعض البيانات المدخلة بعد اخذ النسخة المسترجعة** وكذلك من خلالها يمكنك ربط قاعدة لبيانات بقاعدة بيانات محلية تختار موقعها او سيرفر يمكنك اختياره.(احرص على اخذ نسخة احتياطية باستمرار واختار مكان حفظها ويمكنك نسخها في وسيلة تخزين خارجية لزيادة الامان).
- 5- اعداد التقارير يمكنك اعداد رأس وذيل الصفحة وكذلك ارفاق صورة شعار الشركة لظاهرة في الفواتير والتقارير.
- 6- اعداد الحسابات لاضافة الصناديق والبنوك من خلال شاشات الادخال.

بهذا ستكون نقطة البيع جاهز للعمل وسنقوم الان بشرح شاشات المخزن

اولا - **شاشة الاشخاص والحسابات** وهي الشاشة الرئيسية لاضافة الموظفين والموردين والعملاء وكذلك الحسابات وغيرها .

يجب اختيار نوع التسجيل اولا

- 1- اذا اخترت موظف يجب ادخال بياناته كاملة كاسمة وراتية وجنسيته وهويته وغيرها .
- 2- اذا كان عميل او مورد وهذا العميل او المورد هو شركة او مؤسسة له رقم ضريبي يجب ادخال الرقم الضريبي وكذلك هويته تكون سجلة التجاري.
- 3- يمكنك اختيار حساب بيع او مصروف او جهة خارجية وغيرها كل هذا سيكون له تقارير منفصلة .

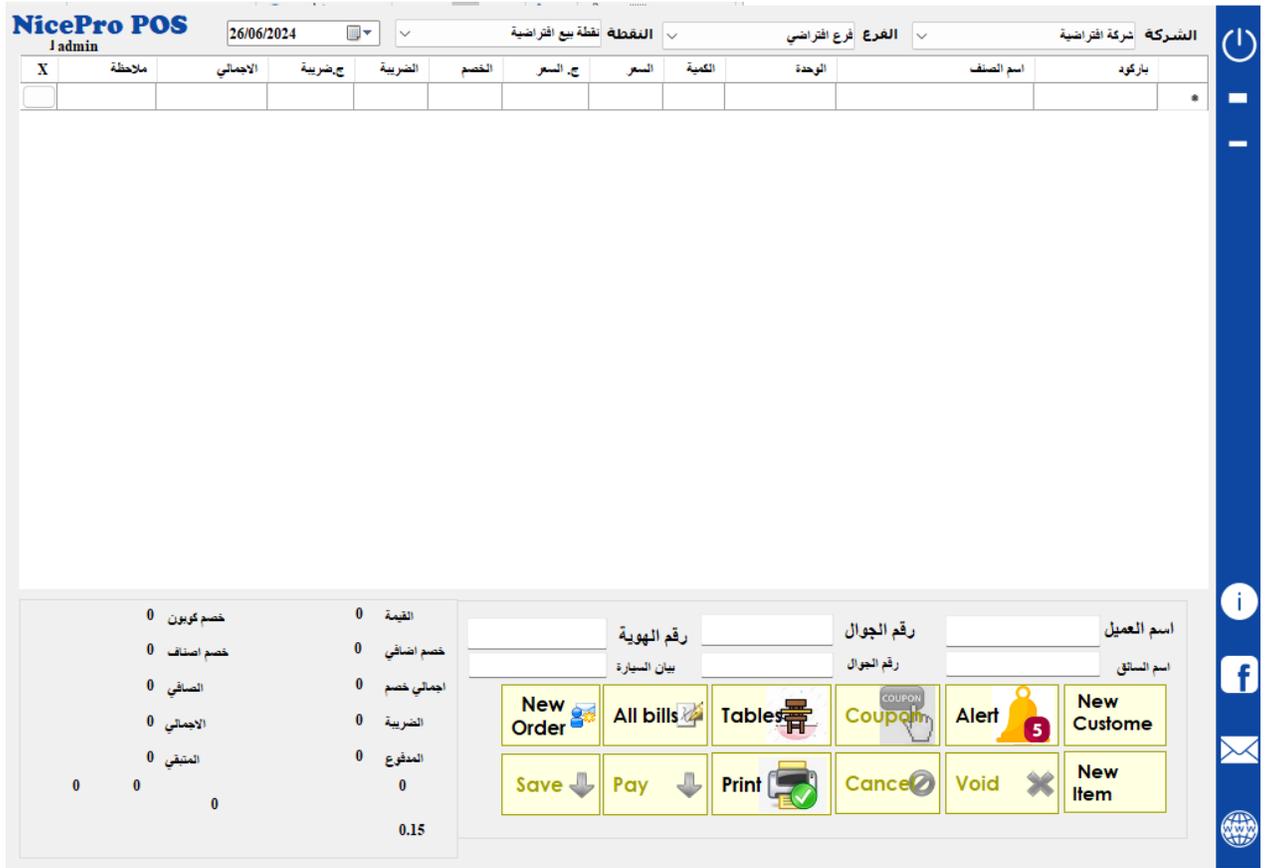
ثانيا - **المخزون شاشة المشتريات** سهلة لاضافة فواتير المشتريات اختار المورد وطريقة الدفع وتم قم بتعبئة الاصناف . وكذلك شاشة **الصرف** من خلالها تقوم بالصرف من المخزن ويمكن من خلالها صرف فرق المخزون الزائد او صرف التالف وغيره, وشاشة **الاستلام** لاستلام فرق المخزون الناقص او تعبئة المخزون بطريقة غير المشتريات.

ثالثا - نقاط البيع :

تنقسم نقاط البيع الى قسمين هما نقاط بيع مطاعم او كافيهات او محلات صغير ونقطة بيع محلات تجارية تستخدم الباركود في منتجاتها .

القسم الثاني يستخدم في البقالات والاسواق وغيرها التي تدعم الباركود كما في الشكل التالي : من خلال الصورة التالية يمكننا شرح طريقة عملها

- 1- من زر New Order يمكنك اضافة فاتورة جديدة.
- 2- من زر Cancel يمكنك الغاء العملية .
- 3- من زر All Bills يمكنك استعراض فواتير التي تم عملها اليوم او الفواتير التي لم تسدد .
- 4- زر Tables سيكون متوقف.
- 5- زر Coupon لاضافة كوبون الخصم على الفاتورة ان وجد حيث سيعرض الكوبونات التي لازالت فعالة وقم باختيار الكوبون.
- 6- زر Save لحفظ الفاتورة وطباعتها في الاقسام فقط ولكن لم تسدد لذا يمكن عرضها من كل الفواتير او الطاولات لسدادها.
- 7- زر Pay لسداد او دفع الفاتورة بحيث تقوم باختيار طريقة الدفع ومن ثم حفظ الفاتورة وستطبع في طابعة الكاشير.
- 8- زر Print لاعادة طباعة الفاتورة او طباعتها بصيغة A4 ويمكنك من خلاله ايضا تعديل نوع سداد الفاتورة من نقدي الى شبكة مثلا.
- 9- زر New Customer لاضافة عميل جديد .
- 10- زر New Item لاضافة صنف جديد.
- 11- زر Void لعمل اشعار دائن.
- 12- يمكنك اضافة الاصناف باستخدام الباركود او باستخدام البحث في خانة اسم الصنف اضافة الكمية يدويا واختيار الوحدة بالبحث في خانة الوحدة متاح في حالة وجود اكثر من وحدة .
(ملاحظة في حالة نوع الفع اجل يجب اختيار العميل في فورم السداد)



X	ملاحظة	الاجمالي	ح.ضريبة	الضريبة	الخصم	ج.السر	السر	الكمية	الوحدة	اسم الصنف	باركود

القيمة: 0
الخصم اضافي: 0
الاجمالي خصم: 0
الضريبة: 0
المدفوع: 0
0.15

اسم العميل: _____ رقم الجوال: _____
اسم المسبق: _____ رقم الجوال: _____
رقم الهوية: _____ بيان السيارة: _____

New Order All bills Tables Coupon Alert New Customer
Save Pay Print Cancel Void New Item

شاشة اقفال: اليوم وهي شاشة تعرض فواتير اليوم المراد اقفاله وتقوم هذه الشاشة بعملية الصرف من المخزون وكذلك اثبات اليوميات على شكل حركة مالية كالمبيعات والنقدية والدفع البنكي والاجل وغيرها كل حركة تذهب الى الحساب المربوط في شاشة الفروع وتصدر عملية الاقفال تقرير مصغر لاجمالي المبيعات وانواع الدفع وكذلك حسب العهد للكاشير .

اخيرا التقارير :

كما في الشكل التالي هناك تقارير شاملة لنقطة البيع جميعها يمكنك اختيار الفترة المطلوبة بين تاريخين لعرض البيانات المطلوبة

Inventory, Point Of Sale, Reports

تقرير عام اشخاص وحسابات General Persons and Accouns Report	تقرير فويد Void Report	فواتير حسب المستخدمين Users billing Report	فواتير حسب النوع والدفع By Type, Pay billing	تقرير فواتير عام General billing Report	تقارير فواتير Invoices Reports
	تقرير اقسام Section Report	الاصناف حسب البيع Items By Sale	حركة الصنف Item Card	رصيد المخزون Inventory balance	تقارير مخزون Inventory Reports
تقرير ضريبة Tax Report	تحليل المبيعات-Sales Analysis			تقرير مشتريات Purchases Report	تقرير مشتريات Purchases Report

